

	DIRECCIÓN NACIONAL DE INGRESOS TRIBUTARIOS INFORME DE GESTION DE COMISIONAMIENTO AL INTERIOR/EXTERIOR DEL PAÍS	ANEXO V DE LA RES. INTERNA DNIT N° 322/2024
1- DATOS DEL FUNCIONARIO		
NOMBRES Y APELLIDOS:	DERLIS MANUEL BRÍTEZ GATTI	
CÉDULA DE IDENTIDAD N°:	2.356.483	
GERENCIA:	-----	
DIRECCIÓN:	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (DTIC'S)	
COORDINACIÓN:	INFRAESTRUCTURA	
DEPARTAMENTO/ ADMINISTRACIÓN:	SOPORTE TÉCNICO	
2- N° DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE SOLICITÓ EL VIÁTICO: 26000144164E		
3- DESTINO DE COMISIONAMIENTO: VILLARRICA - GUAIRA		
4- FECHA DE COMISIONAMIENTO: Desde: 01-sept-26 Hasta: 02-sept-26		
INFORME DE TAREAS REALIZADAS DURANTE EL COMISIONAMIENTO		
ASISTENCIA CON LA PAC MÓVIL INSTALACIÓN DE EQUIPOS ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE		
El presente Informe de Tareas posee carácter de Declaración Jurada . Debe ser elaborado por cada solicitud de viático.		
Firma del Comisionado: 		
Visto Bueno Director/Coordinador/Jefe de Departamento/Administrador: 		
Fecha de Emisión: 03/09/2026		
 Enc. Yuri Tarazona Res. Interno R.I. DNIT N° 491/2024 Opto. Soporte Técnico DGTIC-CSU		
El funcionario comisionado deberá hacer entrega del presente formulario a la Jefatura, dentro de los quince (15) días hábiles después del término del comisionamiento y debe ir acompañado adjunto a la rendición de cuentas de Viáticos, conforme a lo establecido en la Ley N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA", y el Decreto N° 5076/2021 POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA"		